

FERRAMENTAS DE PRODUTIVIDADE DO GOOGLE DRIVE

APRESENTAÇÃO

O advento da computação em nuvem oferece um novo ganho de produtividade com ferramentas da Google. A Google apresenta ferramentas tipo office (editor de textos e email, planilha eletrônica, apresentador de slides, calendários) e de levantamento de dados (formulários) além de repositório para documentos e ferramentas de uso compartilhado. Aprofunde-se nestas funcionalidades neste curso direcionado à sua diferenciação.

RESULTADOS PARA OS PARTICIPANTES

- Aumento da produtividade organizacional aliada à segurança de informação.
- Diferenciação no ambiente de trabalho
- Ampliação da capacidade de produção de resultados.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

■ Ferramentas de produtividade

- Armazenamento de arquivos no Google Drive e sincronização com outros computadores e dispositivos móveis.
- Criando e editando documentos e compartilhando-os.
- Desenvolvendo planilhas para criar ferramentas de uso comum.
- Preparando apresentações rápidas e divulgando-as.
- Organizando o dia a dia no Google Keep.

■ Ferramentas de Interatividade e Comunicação

- Levantando dados através de pesquisas com formulários.
- Administrando calendários compartilhados na nuvem.
- Dicas de uso avançado do Gmail
- Gerenciando contatos no Google

■ Integração com soluções externas

- Integrando funcionalidades Google com arquivos MS Office
- Formas avançadas de uso compartilhado de documentos.
- Exportando ou gerando dados customizados

METODOLOGIA

Exercícios práticos no decorrer do desenvolvimento de conteúdos.

Importante: é imprescindível a disponibilização de computadores para uso individual, sendo necessária conta pessoal no Google, como, por exemplo, Gmail).

CARGA HORÁRIA

O curso terá a duração de 16 (dezesesseis) horas, em dois dias.

PROFESSOR – MARCELO ALMEIDA MAGALHÃES

Engenheiro Civil pela Universidade Federal do Rio de Janeiro - UFRJ. Mestre em Administração de Empresas pela COPPEAD-UFRJ com ênfase em Estratégia, Organizações e Tecnologia de Informação. Doutorando em Engenharia Civil pela UFF-RJ com tese em Governança Empresarial e sua aplicação para Arquitetura Organizacional.

Atua como consultor e professor nas áreas de Planejamento Estratégico, Arquitetura Sistêmica, Planejamento de Tecnologia da Informação, Redesenho de Processos Empresariais, Diagnóstico Organizacionais, Seleção e Implementação de T.I., com mais de 25 anos de mercado e dezenas de empresas atendidas nos mais diversos segmentos econômicos: Seguradoras, Fundos de Previdência, Instituições Financeiras, Fábricas, Cadeias Varejistas, Firms de Engenharia, entre outras.

IDEMP – Instituto de Desenvolvimento Empresarial

Professor em cursos de pós-graduação da Fundação Getúlio Vargas – FGV/RJ nas áreas de Estratégia de Empresas, Arquitetura Organizacional, Mudança Organizacional, Gestão de T.I., Gestão de Processos Empresariais e Sistemas de Informações Gerenciais.

Professor e consultor do **IDEMP** – Instituto de Desenvolvimento Empresarial.