

ELABORAÇÃO E COORDENAÇÃO DE PROJETOS DE T&D, DE ACORDO COM AS DIRETRIZES NA NORMA ISO 10015

O mais completo e atual curso para profissionais de T&D, enfocando todo o processo de treinamento, desde a identificação de necessidades à avaliação de resultados. A aplicação de estudos de casos permite ao participante a prática na realização de projeto de T&D completo, facilitando a identificação de oportunidades de melhoria nos processos sob sua responsabilidade.

APRESENTAÇÃO

Trabalhar por projetos é hoje uma orientação fundamental nas organizações, pois direciona os esforços e os recursos para a otimização dos resultados, e conseqüentemente, a satisfação dos clientes.

A área de Gestão de Pessoas, no seu papel de assessoramento e apoio às iniciativas de T&D da organização, necessita contar com profissionais familiarizados com as características específicas de seus projetos e moderna visão do processo de treinamento, de forma a aprimorar resultados e atender às expectativas de seus clientes. Para isso, necessitam dominar o elenco de princípios, técnicas e ferramentas que os tornem competentes para trabalhar com administração de projetos, especificamente com base na Norma ISO 10015 – Diretrizes para o Treinamento.

A função da Norma é orientar as organizações e suas áreas de Gestão de Pessoas na identificação de necessidades de treinamento, na projeção e planejamento de ações para atendê-las, executá-las e avaliá-las constantemente, de modo a atingir os seus objetivos dentro de padrões da Gestão da Qualidade.

Com foco no desenvolvimento/aprimoramento deste perfil profissional é que o **IDEMP** oferece o presente curso, calcado em metodologia eminentemente prática, apresentado por Rosângela de Carvalho, profissional com larga experiência e grande capacidade didática, o que lhe confere, sempre, excelentes avaliações.

A QUEM SE DESTINA

Este curso é destinado a profissionais cujas atribuições requerem competências para a concepção, a estruturação, a coordenação e a avaliação de projetos de T&D, bem como a orientação de equipes envolvidas com as referidas atividades, em consonância com os princípios de gestão de projetos, com as orientações gerais da Norma ISO 10015.

RESULTADOS PARA OS PARTICIPANTES

- ▷ Conhecimento das características e componentes de projetos de T&D.
- ▷ Identificação das diretrizes da Norma ISO 10015 aplicáveis às fases de projeto de T&D: determinação de necessidades, planejamento, programação, execução e avaliação.
- ▷ Estruturação de projetos de T&D com base nas diretrizes estratégicas e necessidades específicas da organização.
- ▷ Aplicação dos resultados de avaliação em T&D para a melhoria contínua das competências dos profissionais e da execução dos processos de trabalho.
- ▷ Desenvolvimento de competências para a elaboração e gestão de programas de T&D.
- ▷ Sistematização de análise crítica e aplicação de ações de melhoria nos projetos de T&D.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- **PROJETOS**
 - Conceitos básicos.
 - Características.
 - Administração de projetos.
- **TREINAMENTO, EDUCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO**
 - Conceitos básicos.
 - Papéis e funções dos profissionais de T&D.
 - Integração do T&D com outras funções.

- **PROJETOS DE T&D**
 - Conceitos básicos.
 - Componentes de um projeto de T&D.
- **DETERMINAÇÃO DE NECESSIDADES DE T&D**
 - Diretrizes da Norma ISO 10015.
 - O processo de determinação de necessidades.
- **OBJETIVOS DE ENSINO EM T&D**
 - Características de um objetivo.
 - Redação dos objetivos.
 - Objetivos e conteúdo programático do projeto.
 - Objetivos: Referencial de avaliação em T&D.
- **PLANEJAMENTO E PROGRAMAÇÃO EM T&D**
 - Diretrizes da Norma ISO 10015.
 - Planejamento como função básica do sistema de T&D.
 - Conteúdo programático.
 - Metodologias para o alcance dos resultados.
 - Recursos auxiliares de ensino.
 - Plano orçamentário.
 - Cronogramas e listas de verificação.
- **ATRIBUTOS E INDICADORES PARA AVALIAÇÃO**
 - Conceitos básicos.
 - Atributos e indicadores.
- **EXECUÇÃO DE PROJETOS EM T & D**
 - Diretrizes da Norma ISO 10015.
 - Logística de execução.
 - O Ciclo de Deming para o aprimoramento dos processos.
- **AVALIAÇÃO DE PROCESSOS E DE RESULTADOS EM T&D**
 - Diretrizes da Norma ISO 10015.
 - Objetivos da avaliação.
 - Tipos de avaliação.
 - Condições essenciais para a avaliação.
 - Cronologia de avaliação.
 - Plano de avaliação.
 - Processo de avaliação.
 - Técnicas e instrumentos.
 - Aplicabilidades da avaliação.
- **PROJETOS ESPECÍFICOS**
 - Estruturação de projetos de T&D baseados em situações comuns às organizações.

METODOLOGIA

Fundamentalmente ativa. As exposições serão acompanhadas da utilização de recursos multimídia, discussões em grupos e realização de exercícios e estudos de casos (elaboração de projetos), como forma de possibilitar o desenvolvimento das competências objetivadas.

CARGA HORÁRIA

O curso terá a duração de 24 (vinte e quatro) horas/atividade, em três dias.

PROFESSOR/A – ROSANGELA DE CARVALHO

Com formação em Psicologia, Rosangela de Carvalho é docente convidada da Fundação Getúlio Vargas / CADEMP, em nível nacional, e do **IDEMP** – Instituto de Desenvolvimento Empresarial, em programas voltadas à área de Gestão de Pessoas. Sócia-Diretora da Efficacia – Assessoria em Gestão Empresarial, atua em projetos e programas de treinamento e palestras para a PETROBRAS / CENPES; CEG, INMETRO, CPRM – Serviço Geológico Brasileiro, ELETROS – Fundação Eletrobrás de Seguridade Social, Megadata Computações, Sul América Seguros, DATAPREV, INTO – Instituto de Traumatologia e Ortopedia, SESC, entre outros.

Com ampla experiência em gestão, desenvolvimento e implementação de processos e projetos na área de Gestão de Pessoas, exerceu a função de Gestora de Recursos Humanos nas empresas Amsterdam Sauer, Brasif e Bob's.

É coautora do livro "Gestão e Liderança", publicado pela Editora da FGV / RJ, em dez 2011.