

# PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS NA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS E CÁLCULO DE REPACTUAÇÃO DE CONTRATOS

**Atualizado de acordo com a IN 05/2017 do MPOG**

## APRESENTAÇÃO

O curso objetiva capacitar os participantes para resultados e ações eficazes no gerenciamento de contratos de terceirização de serviços, abordando especificamente metodologia para elaboração da planilha de composição de custos e formação de preços para a contratação de serviços de natureza continuada. O Curso enfatiza a Instrução Normativa nº 05/2017 do Ministério do Planejamento Orçamento e Gestão (MPOG) e aplica-se aos diferentes tipos de serviços de natureza contínua, tais como vigilância, limpeza, manutenção predial, manutenção de equipamentos, transportes, entre outros. Trata, ainda, sobre cálculos em casos de Repactuação de Contratos.

## OBJETIVOS

- Instrumentalizar os participantes para a definição e gerenciamento de contratos, de uma forma eficiente e eficaz, enfatizando a composição de custos e a precificação;
- Apresentar as etapas de elaboração da planilha de composição dos custos;
- Apresentar os aspectos que deverão ser analisados no julgamento das propostas;
- Discutir a legislação trabalhista e tributária vigente e sua aplicação efetiva nas contratações dos serviços continuados.
- Habilitar os participantes para cálculos referentes a repactuação e demonstração de impactos no valor global do contrato.

## RESULTADOS PARA OS PARTICIPANTES

Apropriação da metodologia para planejamento e acompanhamento de contratos de terceirização, com relação aos aspectos de custos e preços.

Incorporação de conceitos e instrumentos para melhoria dos contratos de terceirização.

Redução de custos nos contratos de terceirização, garantindo a qualidade dos serviços por intermédio de processos eficientes de acompanhamento destes contratos.

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- **A ELABORAÇÃO DA PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DE CUSTOS E ESTIMATIVA DE PREÇOS DA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS**
- **Planejamento da contratação – Elaboração da Planilha de Composição de Custos e Estimativa de Preços**
  - A elaboração de Planilhas de Composição de Custos;
  - Mão de obra – salários profissionais, encargos sociais, obrigações trabalhistas e verbas indenizatórias.
  - **Módulo 1 – Composição da Remuneração** (Salário-base, Adicional de periculosidade, Adicional de insalubridade, Adicional noturno, Adicional de hora noturna reduzida e Adicional de hora extra no feriado trabalhado).
  - **Módulo 2 – Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários**
    - 2.1 - Décimo Terceiro Salário, Férias e Adicional Férias**
    - 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Outras Contribuições** (Previdência (INSS), Salário

Educação, Seguro Acidente do Trabalho (SAT), SESI/SESC, SENAI/SENAC, SEBRAE, INCRA e FGTS).

**2.3 - Benefícios Mensais e Diários** (Transporte, Auxílio Refeição/Alimentação e Assistência Médica e Familiar).

- **Módulo 3 – Provisão Para Rescisão** (Aviso prévio indenizado, Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado, Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Indenizado, Aviso Prévio Trabalhado e Multa do FGTS e Contribuição Social sobre Aviso Prévio Trabalhado).
- **Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente**
  - 4.1 - Ausências Legais** (férias, ausências legais, licença-paternidade, ausência por acidente do trabalho e afastamento maternidade).
  - 4.2 - Intrajornada** (Intervalo para repouso ou alimentação);
- **Módulo 5 - Insumos Diversos** (Uniformes, Materiais e Equipamentos).
- **Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro.**
- **Funcionalidade da Conta Vinculada e impacto no pagamento mensal da empresa terceirizada.**
- **Como calcular a Repactuação e a diferença que a empresa tem a receber, quando houver.**

## **METODOLOGIA**

O curso será desenvolvido utilizando-se, de forma alternada, técnicas expositivas, exemplificativas e debates com análise de casos concretos propostos pelos participantes. Este curso incluirá, também, a apresentação de planilha para exercício prático. Posteriormente à realização do curso os participantes receberão planilha informatizada, uma poderosa ferramenta para que gerenciem contratos de terceirização de serviços no âmbito de suas organizações.

## **CARGA HORÁRIA**

O curso terá a duração de 16(dezesseis) horas, em dois dias consecutivos.

## **PROFESSORA – Valéria Pinheiro**

Contadora. Mestre em Engenharia de Produção pela Universidade Federal de Pernambuco. Professora de Gestão de Custo e Formação de Preço na Pós-Graduação em Contabilidade e Planejamento Tributário da Faculdade Salesiana do Nordeste. Professora da Pós-Graduação Contabilidade e Controladoria – Governamental – Universidade Federal de Pernambuco. Professora do MBA em Gestão Pública no Centro Universitário Estácio Recife.

Professora da Graduação em Ciências Contábeis, Engenharia de Produção e Administração no Centro Universitário Estácio Recife.

Professora do **IDEMP** – Instituto de Desenvolvimento Empresarial.